



**sneeuwsport**  
vlaanderen

# Gedragcode



**sneeuwsport**  
vlaanderen

[www.sneeuwsport.vlaanderen](http://www.sneeuwsport.vlaanderen)

**Verantwoordelijke uitgever**

Sneeuwsport Vlaanderen vzw  
Boomgaardstraat 22 bus 27  
2600 Berchem  
03 286 07 85

[info@sneeuwsport.vlaanderen](mailto:info@sneeuwsport.vlaanderen)

[www.sneeuwsport.vlaanderen](http://www.sneeuwsport.vlaanderen)

Versie 1

Goedgekeurd op het bestuursorgaan van 13/03/2024.

Bekrachtigd op de algemene vergadering van 26/03/2024.

## Inhoudsopgave

1. Doelstelling .....	5
1.1. Overkoepelende principes .....	6
1.2. Meldpunt integriteit .....	7
2. Voor sporters .....	8
2.1. Praktisch .....	8
2.1.1. Training .....	8
2.1.2. Kledij en materiaal .....	8
2.2. Respect .....	8
2.2.1. Voor jezelf .....	8
2.2.2. Voor anderen .....	8
3. Voor begeleiders, trainers, coaches en vrijwilligers .....	10
3.1. Certificaten, diploma's, verzekeringen .....	10
3.1.1. Voor professionelen .....	10
3.1.2. Voor niet-professionelen, vrijwilligers inbegrepen .....	10
3.2. Verantwoordelijkheden .....	10
3.2.1. Leerklimaat scheppen .....	10
3.2.2. Veilige omgeving scheppen .....	11
3.2.3. Orde en praktische regels handhaven .....	11
3.3. Regels voor de trainer zelf .....	12
3.3.1. Eigen voorkomen/gedrag .....	12
3.3.2. Omgang met de sporters .....	12
3.3.3. Richtlijnen voor gebruik van sociale media .....	12
4. Voor ouders .....	14
4.1. Praktische verantwoordelijkheden .....	14
4.1.1. Begin en einde training en activiteiten .....	14
4.1.2. Kledij en materiaal .....	14
4.1.3. Administratie .....	14
4.2. Respect .....	14
4.2.1. Naar hun kind toe .....	14
4.2.2. Naar de trainer/begeleider toe .....	14
4.2.3. Naar juryleden toe (indien van toepassing) .....	14
5. Voor bestuurders .....	16
5.1. Deontologie .....	16
5.2. Belangenvermenging .....	16
5.3. Gedragsregels .....	16



5.4.	Geschenken .....	17
5.5.	Onkosten .....	17
6.	Voor personeel .....	18
6.1.	Grondbeginselen .....	18
6.2.	Belangenvermenging .....	18
6.3.	Omggaan met informatie - confidentialiteitsplicht .....	18
6.4.	Geschenken .....	18



## 1. Doelstelling

De gedragscode is een beschrijving van de normen en waarden die Sneeuw sport Vlaanderen hoog in het vaandel draagt. Een gezond en ethisch sportklimaat is onontbeerlijk, de lichamelijke, psychische, sociale en seksuele integriteit van de sporter dient te worden gerespecteerd.

Alle bij Sneeuw sport Vlaanderen aangesloten clubs erkennen deze gedragscode en verbinden zich ertoe hun trainers en bestuurders ervan in kennis te stellen. Daarnaast ziet de club erop toe dat, met in het bijzonder de trainers, zich steeds zullen houden aan de principes van goed gedrag en zeden.

Sneeuw sport Vlaanderen en de aangesloten clubs tonen met deze gedragscode aan welk gedrag wenselijk is en welk gedrag afgekeurd wordt. Elke overtreding van de gedrags- en ethische code evenals elk misdrijf dat gepleegd wordt, kan tuchtrechtelijk gesanctioneerd worden. Dit betekent dat de persoon in kwestie bijvoorbeeld kan ontzet worden uit zijn functie, of uitgesloten kan worden van lidmaatschap bij Sneeuw sport Vlaanderen of van activiteiten die door Sneeuw sport Vlaanderen of haar aangesloten clubs georganiseerd worden.

Dit document is opgesteld op basis van de geldende wetgeving en de richtlijnen van het Internationaal Centrum voor Ethiek in de Sport (ICES).

Als federatie stimuleren we de clubs om de integrale tekst van deze gedragscode op te nemen in het intern reglement van de club. De code is van kracht voor iedereen die betrokken is bij de clubwerking; bestuursleden, sporters, trainers, coaches, vrijwilligers en ouders. Het clubbestuur ziet erop toe dat deze regels te allen tijde worden nageleefd.



## 1.1. Overkoepelende principes

Onderstaande principes zijn van toepassing voor bestuursleden, sporters, trainers, coaches, vrijwilligers, ouders en personeelsleden van de federatie en de bij de federatie aangesloten clubs.

- De sport wordt georganiseerd en beoefend op een manier waarbij de gezondheid van de sporter en het correct ethisch handelen gewaarborgd wordt, altijd en overall.
- Er wordt specifieke begeleiding voorzien en aandacht besteed aan kinderen door rekening te houden met hun ontwikkelingsniveau en eigenheid, zowel fysiek, als mentaal.
- Sportiviteit, respect en fair play gelden zowel ten aanzien van clubleden, als ten aanzien van tegenstrevers, trainers, officials en supporters, ongeacht hun geslacht, culturele achtergrond, geaardheid, herkomst, sociale status, handicap, geloof of levensbeschouwing, politieke of syndicale overtuiging, taal of gezondheidstoestand. Dit geldt zowel bij rechtstreekse contacten met anderen, als bij het gebruik van communicatiekanalen zoals sociale media, apps, internet of het maken van geluids- of beeldmateriaal.
- Regels en reglementen zijn gekend en worden gerespecteerd. Pesterijen, doping, drugs, intimidatie, machtsmisbruik, wedstrijdvervalsing, corruptie, ongewenst seksueel gedrag, agressie en geweld zijn strikt verboden. Het plegen van misdrijven is uit den boze. Eenieder dient hiertoe zijn steentje bij te dragen.
- De sporter wordt beschermd tegen de negatieve effecten die sport kan veroorzaken zoals prestatiedruk, blessures of gezondheidsrisico's.
- Er wordt getraind en aan wedstrijden deelgenomen op een manier waarbij de gezondheid van de sporter en het correct ethisch handelen gewaarborgd wordt, altijd en overall.
- Er wordt specifieke begeleiding voorzien en aandacht besteed aan kinderen door rekening te houden met hun ontwikkelingsniveau en eigenheid, zowel fysiek, als mentaal.
- De positieve waarden in de jeugdsport worden nagestreefd.
- Men neemt niet deel aan grensoverschrijdend gedrag, noch zal men anderen daartoe aanmoedigen.
- Men zal zich onthouden van elke vorm van seksueel, fysiek of emotioneel machtsmisbruik of intimidatie tegenover een ander.
- Eenieder is medeverantwoordelijk voor een gezonde, ethische en veilige sportomgeving, voor zichzelf en voor anderen. Men is open en alert voor waarschuwingssignalen op dat vlak, en aarzelt niet om signalen door te geven aan de club-API, de federatie-API of het comité Gezond & Ethisch sporten en gewenst meewerken aan het intern/extern (voor)onderzoek bij een tuchtprocedure.
- Het is niet toegestaan gunsten, geschenken, diensten of vergoedingen aan te nemen om iets te doen of na te laten wat in strijd is met de integriteit van de sport. Wanneer iets wordt aangeboden om iets te doen of na te laten, meldt de sporter dit onmiddellijk aan het bestuur van de club en/of de federatie.
- Er wordt nooit informatie beschikbaar gesteld aan derden die nog niet openbaar gemaakt is en kan worden gebruikt voor het plaatsen van weddenschappen. Er wordt niet gewed op de sportwedstrijden en competitie van de sportvereniging waarin de persoon in kwestie zelf betrokken is.
- Het is alle leden van de federatie verboden om een weddenschap te plaatsen gerelateerd aan competities en een wedstrijd of competitie waarop ze (in)direct invloed kunnen uitoefenen.
- Het is alle leden van de federatie verboden om wedstrijden of competities te manipuleren in functie van een (al dan niet sportief) voordeel en om sportfraude te faciliteren.
- Het is de plicht van alle leden van de federatie om verzoeken tot of kennis van het manipuleren van wedstrijden of competities te melden aan de federatie.
- Alcohol en rookwaren zijn uit den boze in de nabije aanwezigheid van minderjarige sporters.



## 1.2. Meldpunt integriteit

Bij SneeuwSport Vlaanderen geloven we sterk in "praten". Praten helpt.

Als er iets op je lever ligt moet je dit kunnen ventileren. Veelal kan je dit niet meteen *outen* binnen je eigen omgeving, daarom kan het nuttig zijn om onze API (aanspreekpunt integriteit) te contacteren. Deze persoon werkt compleet onafhankelijk en in volledige discretie als de vertrouwenspersoon voor jouw problemen binnen onze sport.

De thema's zijn zeer breed. Kortom, voel je jezelf niet goed door een bepaald incident of voorval in je club, tijdens je training of wedstrijd, zelfs thuis kunnen er incidenten voorvallen die nodig zijn om met een vertrouwenspersoon te delen.

SneeuwSport Vlaanderen hanteert met een ethische commissie een handelingsprotocol en aanmeldpunt een vertrouwelijke manier om je probleem aan te kaarten. Dit gebeurt in alle discretie, daar kan je van op aan.

In samenspraak worden enkele vervolgstappen uitgewerkt om jouw probleem aan te pakken.

Meer info en de contactgegevens van de federatie API vind je terug op onze website:

[www.sneeuwsport.vlaanderen/meldpunt-integriteit](http://www.sneeuwsport.vlaanderen/meldpunt-integriteit)



## 2. Voor sporters

### 2.1. Praktisch

#### 2.1.1. Training

- De training begint stipt op de tijdstippen die aangeduid staan op de het uurrooster.
- Wees regelmatig aanwezig op de trainingen en andere activiteiten van je club.
- Sporters dienen de trainer in te lichten indien zij niet tijdig aanwezig kunnen zijn bij het begin van de training.
- Hoewel we een individuele sport beoefenen, vormen we een team op en naast de skipiste.
- Als je iets niet goed begrijpt, vraag dan uitleg.

#### 2.1.2. Kledij en materiaal

- Sporters worden verzocht om te trainen in een gepaste outfit
- De vereniging kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor verloren of gestolen voorwerpen. Het is raadzaam om kledingstukken en andere bezittingen te etiketteren met de naam van de sporter erop.
- Neem geen dingen van een ander, dat is stelen.
- Sportaccommodatie, kleedkamers en het materiaal worden altijd proper en ordelijk achtergelaten.
- Het gebruik van GSM, tablet en smartphone is niet toegestaan tijdens de trainingen en wedstrijden. Tenzij dit gebruikt wordt in functie van de les en na toestemming van de trainer (vb. beeldanalyse).
- Er mag geen beeldmateriaal gemaakt worden in kleedkamers, sanitair of douches.

## 2.2. Respect

### 2.2.1. Voor jezelf

- Sporters worden gevraagd om aandacht te besteden aan hun eigen persoonlijke hygiëne.
- Sporters mogen niet trainen als ze niet voldoende fit zijn.
- Sporters die medicatie gebruiken (bijv. inhalator) worden verwacht de trainer en/of het clubbestuur hiervan in te lichten.
- Indien gebruikte medicatie voorkomt op de dopinglijst moet de competitiesporter een attest van medische noodzaak bij zich hebben op elke training/wedstrijd. Voor een minderjarige recreant is een doktersattest voldoende.<sup>1</sup>
- Sporters dienen over een geldige verzekering 'burgerlijke aansprakelijkheid' te beschikken, dewelke is inbegrepen in het lidmaatschap van de federatie.

### 2.2.2. Voor anderen

- Sporters kunnen gesanctioneerd worden tot zelfs definitief uitgesloten indien zij zich ongepast gedragen tegenover medesporters, trainers en clubmedewerkers en bij uitbreiding elke betrokkene. Hiermee wordt onder meer bedoeld dat sporters niet pesten, beledigen, grof taalgebruik hanteren, seksueel grensoverschrijdend gedrag vertonen, stelen, discrimineren, ....

<sup>1</sup> Meer info: [www.dopinglijn.be](http://www.dopinglijn.be)





- De sporters zijn medeverantwoordelijk voor een gezonde, ethische en veilige sportomgeving, voor zichzelf en voor anderen. De sporter is open en alert voor waarschuwingssignalen op dat vlak, en aarzelt niet om signalen door te geven aan de club- en/of federatie API.



## 3. Voor begeleiders, trainers, coaches en vrijwilligers

### 3.1. Certificaten, diploma's, verzekeringen

Van een sportbegeleider wordt verwacht dat hij/zij ernstig handelt en dat hij/zij zich bewust is van zijn voorbeeldfunctie, dat wil zeggen dat hij/zij handelt overeenkomstig de geldende standaard en opleiding, waarbij het er niet toe doet of de sportbegeleider al dan niet een vergoeding voor zijn begeleiding ontvangt.

Om te beantwoorden aan de normen van ethisch verantwoord sporten gelden de volgende vereisten:

#### 3.1.1. Voor professionelen

- Het is ten eerste aangeraden dat professionelen over een nationaal erkende kwalificatie beschikken, gericht op de doelgroep, het niveau en de discipline waarin ze professioneel actief zijn (Master LO, Bachelor LO, Initiator, Instructeur B, Trainer C, Trainer B, of Trainer A, ...).
- Men dient over een geldige verzekering 'burgerlijke aansprakelijkheid' te beschikken, dewelke is inbegrepen in het lidmaatschap van de federatie.
- Men dient een uittreksel uit het strafregister (module 2 inclusief artikel 596.2) in te dienen bij indiensttreding.

#### 3.1.2. Voor niet-professionelen, vrijwilligers inbegrepen

- Voor de hoofdtrainer is het ten eerste aan te raden dat hij/zij over een geldig en nationaal erkend diploma beschikt, gericht op de doelgroep en discipline waarin hij actief is.
- Van alle anderen trainers wordt verwacht dat zij een initiatordiploma hebben en/of jaarlijks bijscholing volgen. Minderjarige trainers mogen slechts andere jongeren begeleiden onder toezicht van een volwassen trainer of persoon aangesteld door de club.
- Andere vrijwilligers dan trainers, scholen zich in de mate van het mogelijke bij via bijscholingen en opleidingen dat hen via de club en/of de federatie wordt aangeboden.
- Men moet een geldige verzekering 'burgerlijke aansprakelijkheid' bezitten, dewelke is inbegrepen in het lidmaatschap van de federatie.
- Men dient een uittreksel uit het strafregister (module 2 inclusief artikel 596.2) op eenvoudig verzoek te kunnen voorleggen aan het clubbestuur.

## 3.2. Verantwoordelijkheden

### 3.2.1. Leerklimaat scheppen

- Van trainers, coaches, begeleiders en vrijwilligers wordt verwacht dat zij met zin voor verantwoordelijkheid en zorg pedagogisch correct handelen zodra een kind/jongere onder hun begeleiding valt. Hiermee wordt onder meer bedoeld dat ze niet schreeuwen, kinderen niet belachelijk maken, ontvankelijk zijn voor emotionele signalen en op een didactische en pedagogische verantwoorde wijze omgaan met de sporters.
- De verantwoordelijkheid van de trainers, coaches, begeleiders en vrijwilligers begint bij de aanvang van de activiteit tot en met het einde van de activiteit. Indien de sporters minderjarig zijn, blijft de trainer, coach, begeleider of vrijwilliger verantwoordelijk totdat zij terug worden overgelaten aan de zorg van hun ouder(s)/voogd.
- Trainers, coaches, begeleiders en vrijwilligers stimuleren de sporters en begeleiden hen om verantwoordelijkheid voor hun eigen gedrag en prestaties op te nemen.



- Trainers, coaches, begeleiders en vrijwilligers zorgen ervoor dat de activiteiten die zij kiezen en adviseren geschikt zijn voor de leeftijd, rijpheid, ervaring en bekwaamheid van elke individuele sporter.
- Trainers, coaches, begeleiders en vrijwilligers dienen te vermijden dat zij een te hoge (verwachtings-)druk leggen op de sporters.
- Trainers, coaches, begeleiders en vrijwilligers dienen een gezonde mix tussen sporttechnische elementen en spelvormen te hanteren.
- De trainer, coach, begeleider of vrijwilliger kent en handelt naar de regels en de richtlijnen, informeert de sporter erover (bv. door deel te laten nemen aan informatiemomenten) en ziet erop toe dat de reglementen, regels, gedragscode en andere normen door eenieder toegepast worden.

### 3.2.2. Veilige omgeving scheppen

- Trainers, coaches, begeleiders en vrijwilligers worden verwacht een veilige omgeving voor alle sporters te bieden.
- Een trainer, coach, begeleider of vrijwilliger is in geen enkel geval onder invloed van drugs en/of alcohol tijdens een clubactiviteit waar sporters aanwezig zijn.
- Trainers, coaches, begeleiders en vrijwilligers dienen eventuele toestellen en materiaal voor gebruik te controleren. Indien ze vaststellen dat iets niet meer veilig is, signaleren zij dit aan het clubbestuur en schorsen zij het gebruik.
- Van minimaal één trainer, coach, begeleider of vrijwilliger, tijdens gelijk welke georganiseerde activiteit, wordt verwacht dat iemand beschikt over een EHBO-kwalificatie zodat er bij nood kan geholpen worden. Tevens is het wenselijk dat deze kennis regelmatig wordt opgefrist.
- Trainers, coaches, begeleiders en vrijwilligers moeten het welzijn en de veiligheid van de sporter boven de prestatieontwikkeling plaatsen.
- Trainers, coaches, begeleiders en vrijwilligers dienen er zich van te verzekeren dat de sporters fit zijn om aan activiteiten deel te nemen en dienen de herstelperiode na blessure te respecteren.
- Het advies van de (sport)arts of kiné wordt gevolgd voor eventuele aangepaste activiteiten.
- Van trainers, coaches, begeleiders en vrijwilligers wordt verwacht dat ze zich bijscholen rond gezondheid, veiligheid en welbevinden binnen hun discipline.
- Van trainers, coaches, begeleiders en vrijwilligers worden verwacht onmiddellijk melding te doen van een incident of situatie m.b.t. grensoverschrijdend gedrag bij de club- en/of federatie API.

### 3.2.3. Orde en praktische regels handhaven

- Trainers, coaches, begeleiders en vrijwilligers dienen van bij het begin te verduidelijken aan de sporters wat precies van hen verwacht wordt en wat de sporters van hen mogen verwachten. Hiermee bedoelen we dat ze afspraken, jaardoelen, routines en gedragscode met de sporter bespreken.
- Trainers, coaches, begeleiders en vrijwilligers mogen nooit toestaan dat minderjarige sporters het sportcomplex verlaten zonder een volwassene die voor hen verantwoordelijk is, tenzij met schriftelijke toestemming van de ouders.
- Trainers, coaches, begeleiders en vrijwilligers trachten, in de mate van het mogelijke, de ouders van minderjarige sporters te kennen, onder meer om ervoor te zorgen dat jonge sporters het trainingscomplex uitsluitend met een bekend gezicht verlaten.
- Een trainer, coach, begeleider of vrijwilliger is reeds voor het begin van de activiteit aanwezig op de locatie (richtlijn 5-10 minuten).



### 3.3. Regels voor de trainer zelf

#### 3.3.1. Eigen voorkomen/gedrag

- Trainers, coaches, begeleiders en vrijwilligers dienen steeds hoge normen van gedrag en voorkomen te vertonen. Ze mogen in geen enkele situatie grensoverschrijdend gedrag vertonen.
- Trainers, coaches, begeleiders en vrijwilligers dragen bij elke activiteit aangepaste sportkledij.
- Trainers, coaches, begeleiders en vrijwilligers maken geen gebruik van GSM, smartphones of tablets tijdens de trainingen en wedstrijden tenzij voor sporttechnische doeleinden (vb. beeldanalyse) of in geval van nood.

#### 3.3.2. Omgang met de sporters

- Het wordt ten zeerste afgeraden dat activiteiten plaatsvinden in een 1-op-1-situatie.
- De trainer, coach, begeleider of vrijwilliger onthoudt zich ervan de sporter te benaderen op een wijze die de sporter in zijn waardigheid aantast en verder in het privéleven van de sporter door te dringen dan nodig is in het kader van de sportbeoefening.
- De trainer, coach, begeleider of vrijwilliger onthoudt zich van elke vorm van (machts-)misbruik of seksuele intimidatie tegenover de sporter. De fysieke en mentale integriteit van de sporter moet steeds en in alle situaties gegarandeerd worden.
- Seksuele handelingen en seksuele relaties tussen de trainer, coach, begeleider of vrijwilliger en de jeugdige, niet volwassen sporter zijn onder geen beding geoorloofd en worden beschouwd als seksueel misbruik.
- De trainer, coach, begeleider of vrijwilliger mag de sporter niet op een zodanige wijze aanraken dat de sporter en/of de trainer, coach, begeleider of vrijwilliger deze aanraking naar redelijke verwachting als seksueel of erotisch van aard zal ervaren, zoals doorgaans het geval zal zijn bij het doelbewust (doen) aanraken van geslachtsdelen, billen en borsten.
- De trainer, coach, begeleider of vrijwilliger onthoudt zich van (verbale) seksueel getinte intimiteiten via welk communicatiekanaal dan ook.
- De trainer, coach, begeleider of vrijwilliger zal tijdens activiteiten, (training)stages, wedstrijden en reizen gereserveerd en met respect omgaan met de sporter en met de ruimte waarin de sporter zich bevindt of verblijft, zoals de kleedkamer en de hotelkamer.
- De trainer, coach, begeleider of vrijwilliger heeft de plicht – voor zover in zijn/haar vermogen ligt – de sporter te beschermen tegen schade en (machts-)misbruik als gevolg van seksuele intimidatie.
- De trainer, coach, begeleider of vrijwilliger zal er actief op toezien dat deze regels worden nageleefd door iedereen die bij de sporter betrokken is. Indien de trainer, coach, begeleider of vrijwilliger gedrag vaststelt dat niet in overeenstemming is met deze gedragsregels zal hij/zij daartoe noodzakelijke actie(s) ondernemen.

#### 3.3.3. Richtlijnen voor gebruik van sociale media

- Trainers, coaches, begeleiders en vrijwilligers zijn hét (sportieve) voorbeeld voor jonge sporters. Dit zowel tijdens de trainingen, wedstrijden, activiteiten, ... maar ook daarbuiten, onder meer bij het gebruik van sociale media.
- Sportiviteit en respect eindigen niet bij het einde van de activiteit, training of wedstrijd, maar gelden net zo goed op WhatsApp, Instagram, Facebook, TikTok en andere (digitale) communicatiekanalen.

##### 3.3.3.1. Tips

- Wees je er steeds van bewust dat alles wat je online zet, voor altijd terug te vinden is. Denk dus na voor je iets post.
- Gebruik sociale media om kennis, ervaringen of andere belangrijke informatie over sport te delen.
- Maak altijd duidelijk of je communiceert namens de vereniging of ten persoonlijke titel.



- Zet geen privacygevoelige informatie online. Wees terughoudend met namen en gebeurtenissen.
- Wees terughoudend in je communicatie met minderjarige sporters. Vermijd zoveel mogelijk één-op-één-contacten tenzij het louter een sport gerelateerde melding betreft. Onthoud je van persoonlijk getinte boodschappen en of "chats". Onthoud je van seksueel getinte opmerkingen of opmerkingen die mogelijkwijze als intimiderend kunnen worden aanvoeld.
- Ga niet in discussie met een sporter of ouder op sociale media (sms, chat, ...). Spreek ouders/gymnasten rechtstreeks aan.
- Trainers, coaches, begeleiders en vrijwilligers zijn in de eerste plaats vertegenwoordiger van de organisatie. Gedraag je daar ook naar. Bij twijfel kan je beter niets publiceren.
- Vraag toestemming als je foto's of filmpjes online wil zetten.
- Heb je een duidelijk oordeel over een sporter? Bespreek dit dan persoonlijk. Evaluaties van iemands sportprestaties horen niet thuis op sociale media.
- Beleefd en vriendelijk zijn loont altijd, ook online.



## 4. Voor ouders

### 4.1. Praktische verantwoordelijkheden

#### 4.1.1. Begin en einde training en activiteiten

- Het is de verantwoordelijkheid van de ouders dat hun kind tijdig voor aanvang van de les/training/activiteit aanwezig is en bij het einde van de les/training/activiteit weer tijdig wordt opgehaald.
- Ouders van nieuwe sporters stellen zich voor aan de verantwoordelijke trainer/begeleider. Dit zorgt ervoor dat kinderen enkel de club verlaten met iemand die de trainer (her)kent.
- Omwille van gezondheids- en veiligheidsredenen mogen ouders, behoudens toelating van de trainer/begeleider, op geen enkel moment de trainings- of wedstrijdvloer betreden.

#### 4.1.2. Kledij en materiaal

- Ouders dienen ervoor te zorgen dat hun kind aangepaste kledij en uitrusting (bescherming) draagt voor de les/training/activiteit.
- Ouders worden verzocht ervoor te zorgen dat kinderen geen kostbare voorwerpen meebrengen naar de les.

#### 4.1.3. Administratie

- Van de ouders wordt verwacht dat zij de lidgelden en bijkomende kosten tijdig betalen.
- Ouders zorgen ervoor dat alle wijzigingen in contactgegevens meegedeeld worden aan het clubbestuur en/of de federatie.

## 4.2. Respect

### 4.2.1. Naar hun kind toe

- Ouders zien erop toe dat hun kind fit is om deel te nemen aan de les. Ze stimuleren een gezonde en evenwichtige levensstijl bij hun kind.
- Ouders moedigen sportiviteit ten alle tijden aan, zoals: regels volgen, gedane engagementen nakomen, respect voor zichzelf-medesporter-trainer, respect voor anderen en het materiaal.
- Kinderen sporten voor hun plezier, niet voor dat van jou. Jouw kampioen is in de eerste plaats jouw kind, pas daarna sporter.
- Ondersteun alle pogingen om positief gedrag te stimuleren en negatief gedrag te voorkomen.

### 4.2.2. Naar de trainer/begeleider toe

- Ouders worden aangeraden om zich tot de verantwoordelijke trainer/begeleider te wenden als ze zich zorgen maken over een gegeven rond coaching of ontwikkeling. De trainer of verantwoordelijke wordt hiervoor persoonlijk aangesproken. De discussies met een trainer worden niet gevoerd op sociale media.
- Ouders dienen de sporttechnische coaching over te laten aan de trainer.

### 4.2.3. Naar juryleden toe (indien van toepassing)

- Ouders mogen een jurylid nooit verbaal of fysiek bedreigen en trekken de integriteit van de juryleden niet in twijfel.



- Ouders kunnen op elk moment melding doen van een incident of situatie m.b.t. grensoverschrijdend gedrag bij de club-en/of federatie API.



## 5. Voor bestuurders

### 5.1. Deontologie

- De bestuurder past de principes van 'goed bestuur' toe (transparantie, democratie, interne verantwoording en controle).
- De bestuurder voert zijn controlerende, adviserende, strategische en werkgeversrol op een professionele constructief-kritische en onafhankelijke wijze uit.
- De bestuurder handelt integer en ten dienste van de doelstellingen en de missie/visie van de club en/of de federatie.
- De bestuurder engageert zich om maximaal aanwezig te zijn op de bestuursvergaderingen.
- Bestuurders communiceren transparant, leggen verantwoording af aan de Algemene Vergadering en aan elkaar. Ze houden elkaar voldoende op de hoogte van hun werking/ontwikkelingen binnen de toegekende functie/taak.
- De bestuurder is zich bewust van zijn/haar eigen rol en de onderlinge verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden en handelt ernaar.
- De bestuurder gaat zorgvuldig, ethisch en verantwoord om met de mensen en middelen van de organisatie.
- De bestuurder verbindt, faciliteert en staat open voor kritiek/feedback/voorstellen van personeel, trainers, vrijwilligers en sporters.
- De bestuurders zullen onmiddellijk melding doen van een incident of situatie m.b.t. grensoverschrijdend gedrag bij de federatie-API en meewerken aan het intern/extern (voor)onderzoek, opvolging en nazorg bij een tuchtprocedure.
- De bestuurder mag anderen (zoals een sporter of anderen) niet ontmoedigen of beletten om melding te doen of een klacht in te dienen over grensoverschrijdend gedrag.

### 5.2. Belangenvermenging

Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een persoonlijk belang of een belang met betrekking tot een aanverwante persoon of organisatie, van vermogensrechtelijke of andere aard heeft, dat gerelateerd is aan een beslissing of een verrichting die tot zijn verantwoordelijkheid behoort, moet hij dit melden aan de voorzitter. De bestuurder onttrekt zich van elke verdere bespreking en besluitvorming omtrent de te nemen beslissing. Indien het de voorzitter betreft, dan meldt hij de betrokkenheid aan de ondervoorzitter.

### 5.3. Gedragsregels

- Van een bestuurder wordt verwacht dat hij/zij ernstig handelt in het belang van de sportorganisatie en dat hij/zij zich bewust is van zijn/haar voorbeeldfunctie, waarbij het er niet toe doet of de bestuurder al dan niet een vergoeding ontvangt.
- De bestuurder zorgt voor een gezonde, ethische en veilige sportomgeving. Hij/zij creëert een omgeving en een sfeer, waarin veiligheid gewaarborgd is (en ook zo wordt ervaren) en hij/zij houdt zich aan de veiligheidsvoorschriften. De bestuurder is open en alert voor waarschuwingssignalen op dit vlak.
- De bestuurder kent en handelt naar de regels en de richtlijnen, informeert de sporter en begeleiders erover (door ze bv. deel te laten nemen aan informatiemomenten) en ziet erop toe dat de reglementen, regels, gedragscode en andere normen door eenieder toegepast worden.
- De bestuurder gaat zorgvuldig en correct om met vertrouwelijke informatie. Hij/zij zal bestuursbesluiten goed onderbouwen, zodat men begrip heeft voor de gekozen richting en steeds een correcte belangenafweging maken.
- De bestuurder is een voorbeeld voor anderen en onthoudt zich van gedragingen en uitlatingen waardoor de sport in diskrediet wordt gebracht. Hij/zij gedraagt zich hoffelijk en respectvol, onthoudt zich van grievende en/of beledigende opmerkingen. Dit geldt zowel bij rechtstreekse contacten met anderen, als bij het gebruik van communicatiekanalen zoals sociale media, apps of internet, of het maken van geluids- of beeldmateriaal.





- De bestuurder is zich bewust van machtsongelijkheid en (soms ook) afhankelijkheid en misbruikt zijn positie niet. Hij/zij gebruikt de positie niet om op onredelijke of ongepaste wijze macht uit te oefenen. Informatie wordt gebruikt voor het doel van de organisatie en niet voor eigen gewin of ten gunste van anderen, zeker wanneer deze informatie vertrouwelijk is.
- De bestuurder voorkomt belangenvermenging of de schijn van belangenvermenging. Hij/zij is transparant inzake financiële belangen in andere organisaties en nevenfuncties. Hij/zij voorkomt bij samenwerkingsvormen en -relaties de schijn van bevoordeling in strijd met eerlijke concurrentieverhoudingen.
- De bestuurder tracht te komen tot een situatie waarin de sportorganisatie intern en extern handelt met personen en organisaties die van onbesproken gedrag zijn.

## 5.4. Geschenken

Volgende regels zijn van toepassing op geschenken die aangeboden worden aan bestuurders:

- Geschenken in de vorm van geld worden nooit aangenomen. Een waardebon wordt niet gezien als geld, maar als geschenk.
- Geschenken tot een geschatte waarde van € 100 dienen binnen de 7 dagen na ontvangst gemeld te worden aan de voorzitter. In het geval de voorzitter betreft, meldt deze dit aan de ondervoorzitter.
- Geschenken met een geschatte waarde van meer dan € 100 mogen niet aanvaard worden.

## 5.5. Onkosten

De bestuurders oefenen hun mandaat vrijwillig, zonder vergoeding of voordelen alle aard uit. Bestuurlijke uitgaven en onkosten worden uitsluitend vergoed als de grootte en de functionaliteit ervan kan aangetoond worden en mits akkoord van het bestuursorgaan.



## 6. Voor personeel

### 6.1. Grondbeginselen

Elke medewerker wordt geacht, zowel in de hoedanigheid van medewerker als daarbuiten, zodanig op te treden dat de belangen van de federatie en haar leden niet worden geschaad dan wel in twijfel kunnen worden getrokken. Alle medewerkers verklaren zich akkoord met deze gedragscode, verzekeren dat ze hun taken, rechten en verantwoordelijkheden begrijpen en dat ze vertrouwd zijn met hun functie en rol binnen de organisatie.

Van iedere medewerker wordt verwacht dat hij of zij eerlijk, onafhankelijk, onpartijdig, discreet, ethisch en niet gedreven door eigenbelang handelt en dat hij of zij elke situatie vermijdt die tot belangenvermenging aanleiding zou kunnen geven. Iedere medewerker kan verplicht worden verantwoording af te leggen over zijn gedragingen als bedoeld in deze gedragscode.

Elke medewerker:

- Is gehouden steeds de voorschriften van goede zeden, van wellevendheid en welvoegelijkheid in acht te houden.
- Is gehouden andermans politieke, filosofische of godsdienstige overtuigingen te eerbiedigen.
- Is gehouden zich te onthouden van elke vorm van geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk.
- Mag geen belangen hebben die onverzoebaar zijn met de belangen van de federatie.
- Is verplicht integer te handelen.
- Is gehouden het arbeidsreglement te respecteren, indien van toepassing

### 6.2. Belangenvermenging

Indien een medewerker, rechtstreeks of onrechtstreeks, een persoonlijk belang of een belang met betrekking tot een aanverwante persoon of organisatie, van vermogensrechtelijke of andere aard heeft, dat gerelateerd is aan een beslissing of een verrichting die tot zijn takenpakket behoort, moet hij dit melden aan de directie. De medewerker kan hierover onmogelijk autonoom een beslissing nemen. De medewerker onttrekt zich van elke verdere bespreking en besluitvorming omtrent de te nemen beslissing.

### 6.3. Omgaan met informatie - confidentialiteitsplicht

De directie en alle medewerkers gaan zorgvuldig en correct om met informatie waarover hij/zij uit hoofde van zijn functie beschikt. Hij/zij verstrekt geen vertrouwelijke informatie aan derden die tot deze informatie niet gerechtigd zijn. Voor persoonsgebonden informatie geldt de striktste geheimhouding.

Elke medewerker verbindt er zich bovendien toe om, wanneer hij/zij bij de uitvoering van taken toegang krijgt tot persoonsgegevens (waaronder eventueel ook medische of gevoelige gegevens), deze enkel zal gebruiken om de toevertrouwde taken in de organisatie ten uitvoer te brengen en zal het vertrouwelijk karakter van deze gegevens respecteren. Hij zal de gegevens nooit kopiëren, aanpassen, doorgeven of verwijderen, tenzij dit nodig is voor de uitvoering van deze taken.

Alle informatie die ze verkrijgen als medewerker mag niet misbruikt worden voor persoonlijke of politieke doeleinden, noch opportuniteiten bij het toekennen van opdrachten/diensten. Ze kunnen informatie in geen geval gebruiken voor persoonlijke belangen of belangen van aanverwante personen, bedrijven, organisaties.

### 6.4. Geschenken

Volgende regels zijn van toepassing op geschenken die aangeboden worden aan medewerkers:

- Geschenken in de vorm van geld worden nooit aangenomen. Een waardebon wordt niet gezien als geld, maar als geschenk.



- Geschenken tot een geschatte waarde van € 100 dienen binnen de 7 dagen na ontvangst gemeld te worden aan de leidinggevende.
- Geschenken met een geschatte waarde van meer dan € 100 mogen niet aanvaard worden.



## Gedragcode Akkoordverklaring

Ondergetekende:

.....

Geboren te ..... op .....

Wonende te: .....

is actief als<sup>2</sup> .....

in de club<sup>3</sup>: .....

Verklaart hierbij te beschikken over een blanco 'Uittreksel uit het strafregister – module 2', het vroegere 'Getuigschrift van goed zedelijk gedrag'.

Verklaart op de hoogte te zijn van de bepalingen van de gedragscode van Sneeuwsport Vlaanderen en verbindt er zich toe deze te zullen naleven.

Ondertekend te ..... op .....

Naam .....

Handtekening

<sup>2</sup> Bestuurder, trainer, coach, vrijwilliger, begeleider, jury, official, personeelslid, ...

<sup>3</sup> In te vullen indien van toepassing.